



แบบฟอร์มขอใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

เรียน หัวหน้าศูนย์คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว) นามสกุล

หน่วยงาน เบอร์ภายใน มือถือ E-mail

สถานภาพ อาจารย์ บุคลากร นักศึกษา (รหัสประจำตัว

มีความประสงค์ขอใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โดยมีผู้เข้าใช้จำนวน

เพื่อใช้สำหรับ การเรียน / การสอน การสอบ การนำเสนอผลงาน การอบรม

อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ใช้วันที่ เดือน พ.ศ. ถึง วันที่ เดือน พ.ศ.

ระหว่างเวลา น. ถึง เวลา น. หรือ

ตลอดภาคเรียนที่ 1 2 3 ปีการศึกษา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต

(.....)

ส่วนของผู้ใช้

ตรวจสอบแล้วสามารถให้บริการได้ตามคำขอ ไม่สามารถให้บริการได้ เนื่องจาก

ข้อคิดเห็น

ทราบ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้าศูนย์คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

วันที่/...../.....

ลงชื่อ.....

(.....)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์

...../...../.....

ส่วนของผู้ขออนุญาต

รับทราบ

ข้อคิดเห็น

ลงชื่อ.....

(.....)

...../...../.....

หมายเหตุ กรุณาแจ้งล่วงหน้าก่อนใช้บริการ 1 สัปดาห์ เนื่องจากห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์มีตารางการสอน

ติดต่อศูนย์คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศได้ที่เบอร์ 3009 และ 3055